

## **1. Ujhelyi Imre Általános Iskola intézményi közzétételi lista**

### **a) a felvételi lehetőségről szóló tájékoztató**

#### **Tanköteles gyermek felvétele**

Tankötelessé vált gyermek esetében elsődlegesen mindig az iskola körzetébe tartozó tanulókat vesszük fel. A felvételi kötelezettség teljesítése után amennyiben az iskola az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető a sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

A beíratás után 15 munkanapon belül az iskola igazgatója dönt a felvételtől, illetve elutasításról. Erről a szülőket írásban értesítjük.

Az első tanulókat osztályba és csoportba sorolásáról a szülői kérések figyelembevételével, a nevelőtestület véleményének kikérése után az igazgató dönt.

#### **Felsőbb évfolyamra történő tanulói felvétel**

Felsőbb évfolyamokra történő tanulói felvételnél, a nem körzetbe tartozó tanulók esetében – az egyedi körülmények mérlegelése alapján, az illetékes osztályfőnökök véleményének kikérésével – az igazgató dönt.

#### **A tanulói jogviszony megszűnése**

A tanulói jogviszony megszűnéséről a nemzeti köznevelésről szóló törvény 53.§-a szerint jár el az iskola.

Az első osztályba történő beíratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse; vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérje az első évfolyamra történő felvételét.

A beíratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- a szülő személyi igazolványát,
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt (ha a gyermek óvodás volt)
- a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mosonmagyaróvári Tagintézmény felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mosonmagyaróvári Tagintézmény vizsgálatát javasolta)
- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával,
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.

A 2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát,
- a szülő személyi igazolványát,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

A 2-8. évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő (különbözeti) vizsgát kell tenniük idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájukban a bizonyítvány bejegyzései alapján nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

A belépő tanuló szüleinek aláírásával igazolni kell, hogy a pedagógiai programban foglaltakat tudomásul vette, s a tanulóra nézve kötelezőnek veszi.

**b) a beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma**

Beiratkozás: 2021. április 15-16.

Engedélyezett osztályok száma: 16

**c) köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcímét és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételek is – nem releváns**

**d) a fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai**

Intézményellenőrzés: 2017.szeptember 21.

**Intézményi önértékelés megállapításai:**

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak. Évente megtörténik a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése és az érintett pedagógusok információval rendelkeznek minden tanuló szociális helyzetéről. Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. A szülők megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket. (kompetenciamérés, tanév végi eredmények, versenyeredmények, lemorzsolódási, továbbtanulási mutatók, elégedettségmérés eredményei)

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

A pedagógusok szakmai csoportjai, önálló munkaterv szerint dolgoznak, melyet az intézményi célok figyelembevételével határoztak meg. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információk és ismeretekhez való hozzáférés.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény külső partnereit folyamatosan tájékoztatja, biztosítja számukra a véleményezési lehetőséget.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről, hiányt azonnal jelzi a fenntartó felé. Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző foglalkozásokra, fórumokra.

#### 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktató feladatait, céljait. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

e) a nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

#### Nyitva tartás rendje:

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6.00 órától délután a szervezett foglalkozások befejeztéig tart nyitva. Az iskola igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

#### Eseménynaptár (A programok megtartása függ a járványhelyzet alakulásától.)

##### 2020.

szeptember	1.	Tanévnyitó ünnepély 8.00, tankönyvek kiosztása
	2.	17.30 óra SZSZ gyűlés
	7.	felsőszülői értekezlet (16.30 5-6.évf, 17.00 7-8.évf)
	8.	alsószülői értekezlet (16.30 2. évf, 17.00 3-4.évf)
	16.	Öveges-labor
	25.	Magyar Diáksport Napja
október	6.	aradi vértanúk napja (osztálykeretben)
	9.	Bolyai matematika csapatverseny körzeti fordulója
	16.	Halloween party gyerekeknek
	22.	ünnepi műsor 8.00 alsó tagozat, 9.00 felső tagozat
<b>26-30. ŐSZI SZÜNET</b>		
november	3.	17.00 pályaválasztási szülői értekezlet
	6.	Bolyai anyanyelvi csapatverseny körzeti fordulója
	9.	16.00 felsős fogadóóra
	10.	16.00 alsós fogadóóra
	16.	OviSuli (iskolánk bemutatása)
	18.	17.30 SZSZ gyűlés
	19.	egészségnevelési témanap
december	4.	Mikulás-délután (napközi, kollégák gyerekei)
	9.	Öveges-labor
	12.	9.00 Az ókor titkai történelmi vetélkedő (tanítás nélküli munkanap)
	11.	adventi kórustalálkozó, nyugdíjas találkozó
	14-15.	karácsonyi vásár (SZSZ)
	18.	karácsonyváró délelőtt
<b>21-31. TÉLI SZÜNET</b>		
2021. január	6.	17.30 óra SZSZ gyűlés
	14.	táncvizsgák
	21.	osztályozó értekezlet
	22.	az első félév vége
	29.	farsangi diákbál
február	1.	félévi értekezlet
	1.	felsőszülői értekezlet 16.30 5-6. o., 17.00 7-8.o.
	2.	alsószülői értekezlet 16.30 1-2. o., 17.00 3-4.o.
	5.	Bolyai természettudományi csapatverseny körzeti fordulója
	19.	Ovis Hétpróba
	25.	a kommunizmus áldozatainak emléknapja (osztálykeretben)
	25.	zenés est
	26.	Nyelvész megyei fordulója
március	3.	17.30 SZSZ gyűlés
	9.	nyílt nap a leendő elsősöknek
	12.	ünnepi műsor 8.00 alsó tagozat, 9.00 felső tagozat
	12.	„Éljen a magyar szabadság!” történelmi csapatverseny
	22.	felsőszülői nyílt nap
	23.	alsószülői nyílt nap
	25.	mezei futóverseny

29. 16.00 felsős fogadóóra  
 30. 16.00 alsós fogadóóra  
 29-30. húsvéti vásár

április	1-6. TAVASZI SZÜNET	
	15-16.	első évfolyamosok beíratása
	16.	holokauszt emléknapi (osztálykeretben)
	16.	Magyarország bajnokság
május	3.	felsőszülői értekezlet 16.30 5-6. o., 17.00 7-8.o.
	4.	alsószülői értekezlet 16.30 1-2. o., 17.00 3-4.o.
	8.	Nyelvész verseny országos döntő (Szeged)
	19.	idegen nyelvi mérés (6. és 8. évf)
	21.	17.00 Nyárcsalogató (Flesch KKK)
	26.	kompetenciamérés (6. és 8. évf), pályaaorientációs nap (7. évf)
	31-1.	vizsgák
június	4.	nemzeti összetartozás napja (osztálykeretben)
	7-11.	Témahét
	10.	osztályozó értekezlet
	14.	sportnap (tanítás nélküli munkanap)
	15.	Ujhelyi-nap (tanítás nélküli munkanap)
	19.	9.00 ballagás
	22.	17.00 tanévzáró ünnepély
	24.	tanévzáró értekezlet

**f) a pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával** – nem volt tanfelügyeleti látogatás, a 2020/2021-es tanévben lesz.

**g) a szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program – csatolva**  
**2. Ujhelyi Imre Általános Iskola különös közzétételi lista**

**a) a betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége**

Pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége hozzá rendelve a tantárgyfelosztáshoz		
ssz.	szakképzettség	tanított tantárgyak
1.	angol szakos tanár	angol nyelv
2.	biológia-kémia szakos tanár	biológia, kémia
3.	énekezen szakos tanár	éneke, etika
4.	földrajz-rajz szakos tanár	földrajz, rajz, természetismeret
5.	gyógypedagógus	fejlesztő órák
6.	informatika szakos tanár	informatika
7.	magyar-orosz szakos tanár	magyar
8.	magyar-történelem szakos tanár	magyar, történelem
9.	matematika-fizika szakos tanár	matematika, fizika
10.	matematika-fizika szakos tanár	matematika, fizika
11.	matematika-könyvtár szakos tanár	matematika, könyvtáros
12.	tanító, ember és társadalom műveltségterület	osztálytanító
13.	tanító, angol műveltségterület	tanító, napközi
14.	tanító, könyvtár szakkollégium	osztálytanító
15.	tanító, könyvtár szakkollégium	osztálytanító
16.	tanító, könyvtár szakkollégium	napközi
17.	tanító, népművelés szakkollégium	osztálytanító

18.	tanító, népművelés szakkollégium, gyógytornász ismeretekkel rendelkező óvodapedagógus	napközi, gyógytestnevelés
19.	tanító, magyar műveltségterület	osztálytanító
20.	tanító, német műveltségterület	német nyelv, osztálytanító
21.	tanító, német műveltségterület	német nyelv, napközi
22.	tanító, testnevelés szakkollégium	etika
23.	tanító, magyar műveltségterület	napközi
24.	tanító, testnevelés műveltségterület	tanító, napközi
25.	tanító, NYIK szakkollégium	osztálytanító
26.	tanító	osztálytanító
27.	tanító	napközi
28.	tanító	napközi
29.	tanító, orosz szakkollégium, fejlesztő tanító	napközi
30.	technika-életvitel szakos tanár	technika, hon-és népismeret, etika
31.	testnevelés szakos tanár	testnevelés
32.	testnevelés szakos tanár	testnevelés
33.	történelem-könyvtár szakos tanár	történelem
34.	történelem-német szakos tanár	történelem, német nyelv
óraadók		
33.	könyvtárostanárr, színjátszórendező	könyvtáros, dráma és színház
34.	táncpedagógus	tánc
35.	sakkpedagógus	sakk

**b) a betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége**

Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők iskolai végzettsége és munkaköre		
ssz.	iskolai végzettség	munkakör
1.	gyors- és gépíró	iskolaittkár
2.	gimnáziumi érettségi	pedagógiai asszisztens

**c) az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei**

**A kompetenciamérés eredményei 2015-2019 között**

mérési eredmény	évfolyam	átlageredmény									
		2019		2018		2017		2016		2015	
		országos	helyi	országos	helyi	országos	helyi	országos	helyi	országos	helyi
matematika	<b>6.</b>	1495	<b>1552</b>	1499	<b>1528</b>	1497	<b>1498</b>	1486	<b>1551</b>	1497	<b>1517</b>
	<b>8.</b>	1624	<b>1570</b>	1614	<b>1692</b>	1612	<b>1549</b>	1597	<b>1660</b>	1618	<b>1710</b>
szövegértés	<b>6.</b>	1499	<b>1548</b>	1492	<b>1494</b>	1503	<b>1546</b>	1494	<b>1553</b>	1488	<b>1559</b>
	<b>8.</b>	1608	<b>1584</b>	1602	<b>1672</b>	1571	<b>1504</b>	1568	<b>1631</b>	1567	<b>1688</b>

Az idegen nyelvi mérés 2019-es eredményei (A 2020-as mérés elmaradt, a koronavírus járvány miatt)

## 1. Német nyelv

### 6. évfolyam

- megfelelt minősítést szerzett: 72,41%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, lány:* 78,57%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, fiú:* 66,67%
- nem felelt meg: 27,59%
  - o *nem felelt meg, lány:* 21,43%
  - o *nem felelt meg, fiú:* 33,33%

### 8. évfolyam

- megfelelt minősítést szerzett: 36,36%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, lány:* 36,36%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, fiú:* 36,36%
- nem felelt meg: 63,64%
  - o *nem felelt meg, lány:* 63,64%
  - o *nem felelt meg, fiú:* 63,64%

## 2. Angol nyelv

### 6. évfolyam

- megfelelt minősítést szerzett: 92,30%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, lány:* 100%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, fiú:* 90%
- nem felelt meg: 7,70%
  - o *nem felelt meg, lány:* 0%
  - o *nem felelt meg, fiú:* 10%

### 8. évfolyam

- megfelelt minősítést szerzett: 81,82%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, lány:* 88,88%
  - o *megfelelt minősítést szerzett, fiú:* 50%
- nem felelt meg: 18,18%
  - o *nem felelt meg, lány:* 11,12%
  - o *nem felelt meg, fiú:* 50%

#### **d) a tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok**

A 2019-2020-as tanévben

Elégtelen osztályzatot kapott tanuló: 0 fő

Elégtelenek száma: 0 fő

Évismétlők száma: 2 fő

#### **e) középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei – nem releváns**

#### **f) a tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége**

Az intézményben a tanulók számára az alábbi – az iskola által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások működnek:

- napközi otthon,
- tanulószoba,
- szakkörök,
- énekkar,
- iskolai sportkörü foglalkozások,
- tömegsport foglalkozások,
- felzárkóztató foglalkozások,
- egyéni foglalkozások,
- tehetséggyógyító foglalkozások,
- továbbtanulásra előkészítő foglalkozások.

#### **A tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok**

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést a szülő írásbeli kérelmére csak az iskola igazgatója adhat.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában rögzíteni kell.

A tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedőket szervezünk. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felelősek.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szülői, valamint a nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola igazgatója bízza meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik. Az iskolai könyvtár működésének szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

#### **g) a hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai**

#### **Az otthoni (napközi és tanulószobai), hétfégi, szünetre adható házi feladatok**

1. A tanórán kívüli foglalkozások körében a napközi, ill. tanulószobai foglalkozások megszervezésére és az ehhez szükséges időkeretre a nemzeti köznevelésről szóló törvény utal.



Az otthoni (napközi és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai:

- A tanítók és tanárok az írásbeli és szóbeli házi feladatokkal az egyes tantárgyak elsajátításának megkönnyítésére, elmélyítésére törekszenek, fejlesztik a témában a tanulók különféle készségeit, esetleg az otthonra kijelölt tanulmányok révén az iskolai, a tanórai munkához adhatnak segítséget.
- Az iskolán kívüli munka javítja a tanulói motivációt, fejleszti a készségeket és egyértelműen javítja-növeli a tanulói teljesítményt.

2. A házi feladat adásakor figyelembe kell venni:

- A tanulók életkorát: rövidebb idejű, kevesebb munkát igénylő feladatokat kapnak a kisebbek, mint a nagyobbak.
- A tanulók képességeit: a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára lehetőség szerinti differenciált házi feladat adása; a jobb képességű, motiválható gyermekek számára további kiegészítő feladatok adhatók!

3. A tanulóknak mindig elegendő időt kell biztosítani az adott feladat elvégzéséhez. Az elkészítésre szánt feladatok mennyiségét viszont úgy kell kijelölni, hogy a rájuk szánt időmennyiséggel egyenes arányban növekedjen a tanulók teljesítménye.

Az írásbeli ismeretek elmélyítése mellett a szóbeli (verbális) feladatok gyakorlására is nagy hangsúlyt kell fektetni, mely a kommunikációs készséget fejleszti.

Biztosítani kell még a házi feladat elkészítésének azon fizikai körülményeit, mely a tanulói teljesítmények egyértelmű növekedését idézi elő.

(Lehetőség szerint az egyéni tanulási stílus sajátosságainak figyelembe vételével kell kijelölni a feladatokat.)

4. Intézményünk alsó tagozatán arra törekszünk, hogy a hétvége, a szünetek a pihenésé legyenek, ne korlátozzuk a gyermekek szabadidős tevékenységét – ezért nem ragaszkodunk a kötelező házi feladathoz, ill. csak ésszerű határokon belül – esetenként élünk vele.

Az iskolai beszámoltatás szabályai

1. *Rendje:*

- a témazáró dolgozat írását legalább 1 tanórával korábban be kell jelenteni
- a témazáró dolgozatot legkésőbb egy hét múlva ki kell javítani és osztani
- az írásbeli munkáknál fontos a külalak értékelése is
- a szülők fogadóórákon betekinhetnek gyermekük munkáiba

2. *Korlátai:*

- egy napon maximum 2 témazáró dolgozat íratható
- a tanulási nehézségekkel küzdő, diszlexiás, diszgráfiás, diszkalkuliás tanulók munkáinak értékelésénél figyelembe kell venni a szakvéleményeket.

3. *Súlya:*

- az írásbeli és szóbeli számonkérés aránya kb. 50-50 %-os legyen (a tantárgy függvényében)
- a diagnosztizáló felmérést nem osztályozzuk, csak értékeljük
- az egyes formák nem egyforma súllyal szerepelnek a félévi és év végi jegyek meghatározásánál – a rangsor:
- füzetvezetés, külalak
- piros pontokból (pluszokból) összegyűlt jeles

- önálló vázlatírás
- házi „dolgozat”
- fogalmazás
- írásbeli és szóbeli felelet
- tudáspróba
- témazáró dolgozat
- év eleji, félévi és év végi dolgozat
- vizsga

**h) az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje**

A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a félévi, ill. tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
- ha adott tantárgyból az éves óraszám 20 %-ánál többet mulasztott,
- magántanuló volt.

A 250 óránál többet mulasztott tanulók és a magántanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

1. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika.
- 2-4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
- 5-6. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, természetismeret, idegen nyelv
- 7-8. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv

Az osztályozó vizsga követelményei megegyeznek a helyi tantervben előírt minimum követelményekkel. Az osztályozó vizsgára a félévi és év végi zárás előtt minimum egy hónappal kell jelentkezni. A vizsga időpontja: félév, ill. év vége utolsó hete.

A vizsgára jelentkezés módja: írásban, az intézmény vezetőjénél. Minden ezen kívüli eset egyedi elbírálás alá kerül. A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak. A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban van.

## Tanév végi vizsga

6. osztály végén természetismeretből, 8. osztály végén humán tárgyakból vizsgát tesznek a tanulók. A vizsga jegye egy témazáró dolgozatéval egyenértékű, de pozitív vagy negatív irányba befolyásolhatja a tanuló év végi érdemjegyét. A vizsga komplex anyagát a munkaközösség állítja össze. A kapott érdemjegy a tanuló év végi minősítését befolyásolhatja, de döntő nem lehet. Mentességet élvez a vizsga alól az a tanuló, aki kiemelkedő eredményt ért el tanulmányi versenyen. A vizsga technikai lebonyolítása:

- háromtagú vizsgabizottság előtt zajlik a vizsga
- a tanulók év elején megkapják a tételsort, és év közben folyamatosan – tanári segítséggel – készülnek a számonkérésre.

### *i) az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma*

osztály	létszám	évfolyam
1.a	22	45
1.b	23	
2.a	18	36
2.b	18	
3.a	19	38
3.b	19	
4.a	24	46
4.b	22	
alsó tagozat	165	
5.a	22	43
5.b	21	
6.a	25	47
6.b	22	
7.a	28	52
7.b	24	
8.a	23	46
8.b	23	
felső tagozat	188	
iskola	353	